

Druk Reklamacji nr

1. Dane Klienta (wypełnia Klient)

Imię i nazwisko _____ Data wypełnienia reklamacji _____
Kod pocztowy _____ Adres _____
Telefon _____ e-mail: _____

2. Informacje o przedmiocie reklamacji (wypełnia Klient)

Produkt _____ Data i miejsce zakupu _____
Cena zakupu _____ Nr dokumentu zakupu** _____
Przedłożony dowód zapłaty _____ Data stwierdzenia wady _____

** numer faktury VAT lub paragonu fiskalnego

Opis wady/ przyczyna reklamacji (wypełnia Klient)

3. Żądanie reklamującego (wypełnia Klient)

- nieodpłatna naprawa
 wymiana na nowy
 wymiana uszkodzonej części
 zwrot zapłaconej ceny*

Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej oraz o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 141, poz. 1176) wybór żądania należy do reklamującego.

*możliwe tylko gdy:

- naprawa lub wymiana są niemożliwe lub wymagają nadmiernych kosztów
- sprzedawca nie wymienił rzeczy na nową albo rzeczy nie naprawił w odpowiednim czasie
- wymiana lub naprawa narażałaby reklamującego na znaczne niedogodności

Czytelny podpis Klienta

Ogólne warunki składania i uznania reklamacji Klienta:

1. Reklamacja winna być złożona na piśmie i wysłana/dostarczona (email, faks, list polecony) na adres siedziby Sprzedawcy. W przypadku złożenia reklamacji w formie email, należy wysłać zeskanowany wypełniony poprawnie druk reklamacji (wraz z kopią dowodu zakupu i karty gwarancyjnej) na adres: sklep@janmarsport.com
2. Reklamacja obejmuje wyłącznie wady powstałe z przyczyn tkwiących w zakupionym towarze, pod warunkiem przestrzegania przez Klienta prawidłowych zasad montażu i użytkowania towaru, określonych w karcie gwarancyjnej oraz instrukcji montażu i użytkowania.
3. Jeżeli produkt został dostarczony w częściach składowych, wówczas Kupującemu służy jedynie prawo do reklamacji wadliwej części, a nie całości produktu
4. Sprzedawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia oraz poinformowania Kupującego o wyniku rozpatrzenia reklamacji.
5. W przypadku uznania reklamacji towar (jego część) należy odesłać na adres siedziby Sprzedawcy lub wskazane przez niego miejsce, w oryginalnym fabrycznym opakowaniu wraz z poprawnie wypełnionym formularzem reklamacji, kartą gwarancyjną i dowodem zakupu (paragon fiskalny lub faktura VAT). Towar (jego część) powinien być odpowiednio zabezpieczony przed uszkodzeniem w trakcie transportu (towar uszkodzony podczas przesyłki nie będzie podlegał naprawie lub wymianie w ramach gwarancji).
6. Prawo do składania reklamacji przysługuje jedynie w okresie ochrony gwarancyjnej.
7. Reklamacja części produktu, który został dostarczony w momencie zakupu samodzielnie nie obejmuje jego ponownego montażu.

Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało odrzuceniem reklamacji. Szczegółowy opis postępowania reklamacyjnego znajduje się w karcie gwarancyjnej i może być odmienny od powyższych zapisów, z uwagi na specyfikę zakupionego produktu.

Adnotacje Sprzedawcy – decyzja dotycząca reklamacji

Data otrzymania reklamacji _____
Osoba rozpatrująca reklamację _____
Data rozpatrzenia reklamacji _____

Pieczętka i podpis Sprzedawcy:

Reklamacja została uznana/nie uznana z następujących powodów:
Dalsze postępowanie reklamacyjne – informacja dla Klienta

Prosimy o dokładne wypełnienie formularza reklamacji. Formularz wypełniony błędnie lub nieczytelnie nie będzie rozpatrywany.

